

 <p>IZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ</p> <p>TS EN ISO 9001:2015</p>	<p>T.C. İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ Medya ve İletişim Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi</p>	
	<p>MERKEZ MÜDÜRÜ GÖREV TANIMI</p>	<p>Dok. No: GT/UAM18/01 İlk Yayın Tar.: 14.09.2020 Rev. No/Tar.: 01/28.07.2022 Sayfa 1 / 4</p>

Birim Adı	Medya ve İletişim Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
Alt Birim Adı	Merkez Müdürlüğü
Görev Unvanı	Merkez Müdürü
Görevin Bağlı Olduğu Unvan	Rektör
Astlar (Altındaki Bağlı Görev Unvanları)	Müdür Yardımcıları
Vekâlet/Görev Devri	Müdür Yardımcıları
Görev Alanı / Görevin Kısa Tanımı	Medya Ve İletişim Çalışmaları Araştırma Ve Uygulama Merkezi faaliyetleri
Temel Görev ve Sorumlulukları	<p>Merkez Müdürü;</p> <p>Medya Ve İletişim Çalışmaları Araştırma Ve Uygulama Merkezi Yönetim Kurulu Üyesidir.</p> <ol style="list-style-type: none"> Merkezin faaliyetlerinin amacına uygun ve düzenli yürütülmesini sağlamak. Yönetim Kuruluna başkanlık etmek. Merkezin idari işlerini yürütmek. Yurt içi ve yurt dışı araştırma merkezleri ile işbirliği yapmak, Merkezin amaçlarına uygun projeler üretmek ve yardım sağlamak. Merkezin yıllık faaliyet raporunu Rektörlüğe sunmak. Merkezin, resmi ve özel kurum ve kuruluşlarla ilişkilerini yürütmek. Merkezi temsil etmek. Merkezde istihdam edilecek ve görevlendirilecek personeli belirlemek. Merkezin amaçlarıyla ilgili konularda çalışmalarda bulunmak üzere görevlendirilecek danışman ve uzmanları Rektöre teklif etmek.



TS EN ISO
9001:2015

T.C.
İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ
Medya ve İletişim Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi



MERKEZ MÜDÜRÜ GÖREV TANIMI

Dok. No: GT/UAM18/01
İlk Yayın Tar.: 14.09.2020
Rev. No/Tar.: 01/28.07.2022
Sayfa 2 / 4



- j. Yönetim Kurulunun hazırladığı çalışma programını ve aldığı kararları uygulamak,
- k. Yönetimi altındaki birimlerin Merkezin amaçları doğrultusunda çalışmalarını sağlamak,
- l. Merkezin faaliyet alanları ile ilgili olarak ilgililerle görüşmeler yapmak,
- m. Projeler hazırlamak ya da hazırlatmak, sözleşmeler yapmak ve yükümlülük altına girmek,
- n. Fakülteler, enstitüler, yüksekokullar, meslek yüksekokulları, diğer araştırma ve uygulama merkezleri ile Rektörlüğe bağlı bölümlerde uygulanan Medya Ve İletişim Çalışmaları Araştırma Ve Uygulama Merkezi faaliyetleriyle ilgili eşgüdümü sağlamak,
- o. Eğitim programlarının başarılı ve amaca uygun olarak gerçekleşmesi için gerekli önlemleri almak,

Yetkileri

Sürekli Eğitim Merkezinin tüm işleyiş ve yönetiminden sorumlu en üst yetkilidir.

Yetkinlik Düzeyi

Temel	Teknik	Yönetimsel
<ul style="list-style-type: none">• 2547'ye tabi olmak, Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi Medya ve İletişim Bölümü'nde görevli olmak.	<ul style="list-style-type: none">• Resmi Yazışma Usulleri Bilgisi• Bilgisayar, Yazılım ve Office Araçları Kullanabilme• Merkezin Faaliyet Alanının Gerektirdiği Teknik Ekipman Ve Donanımları Kullanabilme	<ul style="list-style-type: none">• Bilgi Toplama ve Organizasyon• Liderlik• Planlama ve Organize Etme• Zaman Yönetimi• Analitik ve Sistematik Çalışma Disiplini

 İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ 2016 TS EN ISO 9001:2015	T.C. İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ Medya ve İletişim Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi	
	MERKEZ MÜDÜRÜ GÖREV TANIMI	Dok. No: GT/UAM18/01 İlk Yayın Tar.: 14.09.2020 Rev. No/Tar.: 01/28.07.2022 Sayfa 3 / 4
Görev İçin Gerekli Beceri ve Yetenekler	Analitik düşünebilme Değişim ve gelişime açık olma Düzgün diksiyon Düzenli ve disiplinli çalışma Ekip çalışmasına uyumlu ve katılımcı Ekip liderliği vasfı Etkin yazılı ve sözlü iletişim Güçlü hafıza İkna kabiliyeti Türkçeyi etkin bir şekilde kullanabilme İnovatif, değişim ve gelişime açık Koordinasyon yapabilme Kurumsal ve etik prensiplere bağlılık Liderlik vasfı Ofis programlarını etkin kullanabilme Ofis gereçlerini kullanabilme (yazıcı, faks vb.) Planlama ve organizasyon yapabilme Pratik bilgileri uygulamaya aktarabilme Proje geliştirebilme ve uygulayabilme Proje liderliği vasfı Yönetici vasfı Temel düzey İngilizce Orta düzey İngilizce İleri düzey İngilizce	
Diğer Görevlerle İlişkisi	<ul style="list-style-type: none">• Merkezin diğer birimler ile işbirliği ve eşgüdüm ilişkisi Birimin görev alanına giren konularda, Üniversitenin diğer birimlerinde yürütülen görevlerin sahiplerine, koordinasyon ve danışmanlık sunumu ilişkisi	
Yasal Dayanaklar	<ul style="list-style-type: none">• Medya Ve İletişim Çalışmaları Araştırma Ve Uygulama Merkezi Yönetmeliği• Rektör tarafından görevlendirilme 2547 sayılı Kanun	

TEBLİĞ EDEN

 İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ 2016 TS EN ISO 9001:2015	T.C. İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ Medya ve İletişim Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi	
	MERKEZ MÜDÜRÜ GÖREV TANIMI	Dok. No: GT/UAM18/01 İlk Yayın Tar.: 14.09.2020 Rev. No/Tar.: 01/28.07.2022 Sayfa 4 / 4

Rektör

TEBELLÜĞ EDEN

Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum; görevi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.

No	Adı-Soyadı	Tarih	İmza
1.			
2.			
3.			