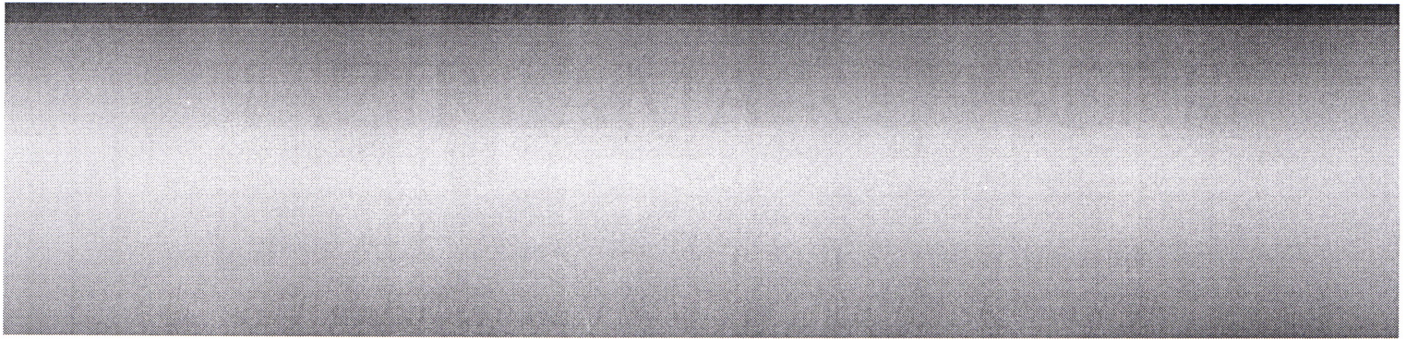


 TS EN ISO 9001:2015	T.C. İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	
	KOORDİNATÖRLÜK, MERKEZ VE MERKEZİ BİRİMLER İÇİN BİRİM FAALİYET RAPORU HAZIRLAMA REHBERİ	Dok. No: RH/911/02
		İlk Yayın Tar.: 28.12.2018
		Rev. No/Tar.: 03/29.11.2021
		Sayfa 1 / 30

KOORDİNATÖRLÜK, MERKEZ VE MERKEZİ BİRİMLER İÇİN BİRİM FAALİYET RAPORU HAZIRLAMA REHBERİ

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

- 2022 -



UYARILAR VE İLKELER

1. Bu Rehber, ilgili mali yılda merkezler, koordinatörlükler ve merkezi birimlerce gerçekleştirilen faaliyetlerin üst yönetime belli bir standartta ve periyodik olarak sunulmasını ve Üniversitemizin idare faaliyet raporuna uygun veri sağlanmasını teminen hazırlanmıştır.
2. **Rapor şablonundaki başlıklar değiştirilmemeli**, her bir başlık altına veri olmasa dahi gerekli ve yeterli açıklama yapılmalıdır.
3. Rehber, 5018 sayılı Kanunun 41'inci maddesi ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca hazırlanmıştır. **İdare Faaliyet Raporu** dış denetime (Sayıştay denetimi) tabi belgelerdir. Bu nedenle idare faaliyet raporuna veri sağlayacak olan **Birim Faaliyet Raporu** özen ve hassasiyetle hazırlanmalı, **resmi rapor düzenine dikkat edilmelidir**.
4. Rehber ile belirlenen şekil ve içerik şartlarına uyulması zorunludur. Raporlarda birim faaliyetleriyle ilgisi olmayan hususlara yer verilmemelidir. Ancak yönetim sorumluluğu gereğince ilave edilmesi gereken önemli veriler/bilgiler bulunuyorsa bunlara raporun ilgili bölümünde yer verilmelidir.
5. Raporlar hazırlanırken doldurulacak/oluşturulacak tabloların **gerekli açıklamaları yapılmalı**, gerekiyorsa **grafiklerle, fotoğraf ve resimlerle desteklenerek**, tüm bilgilere eksiksiz yer verilmelidir.
6. Raporlarda yer verilen bilgilerin **doğru, güvenilir, nesnel ve reel olması şarttır**.
7. Rapor dili açık, anlaşılır ve sade olmalı, raporda, **teknik terim ve kısaltma kullanılması durumunda bunlar tanımlanmalıdır**.
8. Raporda yer verilen bilgiler eksiksiz olmalı, faaliyet sonuçları tüm yönleriyle açıklanmalı, birim faaliyetleriyle ilgisi olmayan hususlara raporda yer verilmemelidir.
9. Faaliyet sonuçlarının gösterilmesi ve değerlendirilmesinde yıllar itibariyle **kıyaslama yapılabilmesinin sağlanması amacıyla** ölçme ve değerlendirmede **her yıl aynı yöntemler** kullanılmalı, **yöntem değişiklikleri olması durumunda bu değişiklikler raporda açıklanmalıdır**.
10. Faaliyet raporlarının dönemi **"mali yıl=takvim yılı"** olup, mevcut durumu göstermek üzere istenen veriler **ilgili yılın Aralık ayı** sonu itibariyle son durumu göstermelidir. Bununla birlikte; rapor, birimin bir mali yıl boyunca gösterdiği tüm faaliyet sonuçlarını ortaya koymalıdır.

11. Tabloların gerçek değerleri yansıtması bakımından verilerin kontrolü sağlanmalı, doğrulama gereken noktalarda ilgili birimlerden alınacak bilgilerle karşılaştırma yapılmalıdır.
12. Aşağıda kullanılacak rapor şablonunda; gerekli açıklamalar, uyulacak kurallar, uyarı ve talimatlar *italik ve gri* olarak gösterilmektedir. Söz konusu yönlendirmeler, resmi rapor düzenine uygunluğun sağlanması için kullanıldıktan sonra rapordan **silinmelidir**.

**Bu süreçte konuyla ilgili tereddütte kalınan her durumda,
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
danışmanlığından faydalanılabilir.**

Bilgi için İletişim:

Mine GÜNER

Mali Hizmetler Uzmanı

Stratejik Yönetim ve Planlama Birim Sorumlusu

mine.goner@ikcu.edu.tr

*MEDYA VE
İLETİŞİM
ÇALIŞMALARI
UYGULAMA VE
ARAŞTIRMA
MERKEZİ*

2022 YILI
FAALİYET RAPORU

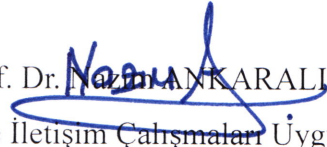
[ÜST YÖNETİCİYE/SGDB'YE SUNUM TARİHİ]

SUNUŞ

İzmir Katip Çelebi Üniversitesi Medya ve İletişim Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Yüksek Öğretim Kurulu'nun 04.03.2020 tarihli toplantı ve 758501660-101.04-E.19635 sayılı kararı ile 21 Nisan 2020 tarih 31106 Sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan karar doğrultusunda kurulmuş ve faaliyetlerine başlamıştır.

2022 mali yılı içerisinde, Merkez bünyesinde yürütülen çalışmalar kapsamlı bir şekilde genişletilmiştir. Bu dönemde, **İKÇÜ Haber Ajansı** kurulmuş ve mevcut hiyerarşik yapıya **Sorumlu Yazı İşleri Müdürlüğü** ve **Haber Koordinatörlüğü** birimleri eklenmiştir.

Merkezimiz, personel ve yönetsel konulara öncelik vererek **17 adet faaliyet** gerçekleştirmiştir. Bu faaliyetler kapsamında, toplamda **212 haber** servisi yapılmış, bunlardan **10 tanesi görüntülü** haber olarak yayınlanmıştır. Ayrıca, Merkezimizin ana faaliyet alanlarından biri olan üniversitenin tanıtımına katkı sağlamak amacıyla, fakülte, yüksekokul ve çeşitli eğitim birimlerine ait **35 tanıtım filmi** hazırlanmış ve ilgili makamlara teslim edilmiştir. 2022 mali yılı içinde, Merkezimiz üniversitemizin mezuniyet organizasyonuna da katkıda bulunmuştur. Bu çerçevede, **1.500 civarında mezuniyet fotoğrafı** çekilmiş ve **30 fakülteye ait mezuniyet videoları** hazırlanmıştır. Ayrıca, **30 bölüm için mezuniyet filmleri** de tamamlanmıştır. Toplamda, 2022 mali yılı kapsamında, personelimiz tarafından **95 adet video ve görsel içerik** üretilip hayata geçirilmiştir. Bunların yanı sıra, Merkezimiz farklı kurumlarla iş birliği yaparak, **Ege Üniversitesi Bilimsel Araştırma Proje Koordinatörlüğü** bünyesinde yürütülen bir araştırma projesinde yer almıştır. Benzer şekilde, **İzmir Katip Çelebi Üniversitesi Tıp Fakültesi** tarafından yürütülen bilimsel araştırma projesinde de araştırmacı olarak görev alınmıştır. Merkez personelimiz, akademik araştırmalara katkıda bulunmak ve uygulama alanındaki yenilikleri takip edebilmek amacıyla **bilimsel hakemli dergi** kurum çalışmalarına başlamıştır. Ayrıca, **İKÇÜ Haber Ajansı** bünyesinde gerekli personel görevlendirmeleri tamamlanmıştır.

Prof. Dr.  KARALIGİL
Medya Ve İletişim Çalışmaları Uygulama
ve Araştırma Merkezi Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	iii
I. GENEL BİLGİLER.....	5
A. Misyon ve Vizyon	5
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	5
C. İdareye İlişkin Bilgiler	5
1. Fiziksel Yapı.....	7
2. Teşkilat Yapısı	9
3. Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı	9
4. İnsan Kaynakları	11
5. Sunulan Hizmetler.....	12
5.1. Eğitim-Öğretim Hizmetleri	12
5.2. Bilimsel Araştırma Hizmetleri	12
5.3. Yayın ve Danışmanlık Hizmetleri	13
5.4. Toplumsal Katkıya Yönelik Hizmetler.....	13
5.5. Teknolojik Üretim Faaliyetleri.....	13
5.6. Yönetimsel Hizmetler	13
5.7. Ana Hizmet Alanlarını Destekleyici Diğer Hizmetler	13
5.8. Başarılarımız	14
D. Diğer Hususlar.....	14
II. AMAÇLAR VE HEDEFLER	17
A. Temel Politika ve Öncelikler	17
B. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler.....	17
C. Diğer Hususlar.....	17
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	18

A. Mali Bilgiler	18
1. Bütçe Uygulama Sonuçları	18
1.1. Bütçe Giderleri	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
1.2. Bütçe Gelirleri	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
3. Mali Denetim Sonuçları	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
3.1. Harcama Öncesi Mali Kontrol	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
3.2. Harcama Sonrası İç Denetim	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
3.3. Dış Denetim	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
4. Diğer Hususlar	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B. Performans Bilgileri.....	18
1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri	18
1.1. Faaliyet Bilgileri	18
1.2. Proje Bilgileri	18
1.3. Diğer Faaliyet Bilgileri	21
2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	21
3. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları.....	21
4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	21
A. Üstünlükler	22
B. Zayıflıklar.....	22
C. Değerlendirme	22
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER	23
EKLER.....	23

TABLO LİSTESİ

Tablo 1. Faaliyet Gösterilen Tahsisli Fiziksel Alanlar	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo 2. Kullanım Amacına Göre Kapalı Alan Dağılımı	8
Tablo Faaliyet Kullanım Alanları	8
Tablo Dayanıklı Taşınır Listesi	9
Tablo Bilişim Kaynakları	10
Tablo Bilgi ve Teknoloji Araçları	11
Tablo.... Personel Yapısı	11
Tablo Personelin Geçici Görevlendirme Bilgileri	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo.... Görevlendirmenin Niteliğine İlişkin Veriler	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo Eğitim-Öğretim Prosesi Kapsamında Kurum ve Kuruluşlarla Yapılan İkili Anlaşmalar	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar (Erasmus)	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar (Farabi)	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar (Mevlana)	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo Yurtdışı Üniversiteler İle Yapılan Akademik İşbirliği Anlaşmaları	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo Yurtiçi Üniversiteler İle Yapılan Akademik İşbirliği Anlaşmaları	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo Erasmus Kapsamında Yurtdışından Gelen Öğrenci Bilgileri	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo Erasmus Kapsamında Yurtdışına Giden Öğrenci Bilgileri	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo Erasmus Programı İstatistik Verileri	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo Farabi Kapsamında Giden Öğrenci Bilgileri ...	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo Farabi Kapsamında Gelen Öğrenci Bilgileri....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

Tablo	Mevlana Kapsamında Giden Öğrenci Bilgileri..	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo	Mevlana Kapsamında Gelen Öğrenci Bilgileri.	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo	Üniversitemize Değişim Programları Kapsamında Gelen Öğrencilerin Birimlere Dağılımı	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo	Değişim Programları Kapsamında Üniversitemizden Giden Öğrencilerin Birimlere Dağılımı	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo	Birimde Üretilen Ar-Ge Projeleri.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo	Birim Tarafından Düzenlenen Yerel, Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantılar	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo	Birim Tarafından Düzenlenen Yerel Bilimsel Toplantı Bilgileri	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo	Birim Tarafından Düzenlenen Bilimsel Toplantı Bilgileri	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo	Birim Tarafından Düzenlenen Uluslararası Bilimsel Toplantı Bilgileri	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo	Diğer Kurum ve Kuruluşlar Tarafından Düzenlenen Yerel, Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantılara Katılım Bilgileri	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo	Bilimsel Yayın Listesi	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo	Kitap Yayınları	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo	Hizmet Kapsamında Yapılan Yayın Çalışmaları ..	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo	Sürekli Eğitim Merkezi Kurs Hizmetleri	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo	Türkçe Eğitim Merkezi Kurs Hizmetleri	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo	KAGEM Kurs Hizmetleri	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo	EASM Hizmetleri	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo	Aile Sağlığı Merkezi Hizmetlerine İlişkin Bilgiler	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo	2020 Yılında Yapılan Patent Başvurusu Sayısı..	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo	2020 Yılında Tescil Edilen Patent Sayısı	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo	Birim Sosyal ve Kültürel Faaliyet Bilgileri	13
Tablo	Sosyal ve Kültürel Faaliyet Bilgileri.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo....	Bütçe Giderleri (<i>Döner Sermaye Bütçesi ve Özel Bütçe için ayrı ayrı düzenlenecektir</i>)	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo....	Bütçe Gelirleri.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo	Ön Mali Kontrol Verileri.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

Tablo	Bilimsel Araştırma Proje Sayısı	19
Tablo	Bilimsel Araştırma Proje Bütçe Gerçekleşmeleri	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo	Bilimsel Araştırma Projeleri Listesi	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo	Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Grup Başarı Ödülleri	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo	Yurtiçi ve Yurtdışı Kongre Katılım Desteği	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

İnsanlığın refahını arttırmak temel amacıyla; bilimsel araştırmalar ve uygulamalar yapmak, meslekî ve akademik alanda yetkin, temel değerlerimizle donatılmış bireyler yetiştirmek, üretilen değerleri ekonomik çevreye ve bilgi birikimini toplumun hizmetine sunmaktır.

Vizyon

Bilimsel araştırmalar ve uygulamalarla akademik dünyaya, yarattığı etkin fayda ile uluslararası topluma ilham veren ekol bir merkez olmaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Müdür

Müdür; Medya ve İletişim Bölümü öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından 3 yıl süreyle görevlendirilir. Süresi biten Müdür, tekrar görevlendirilebilir. Müdür; Medya ve İletişim Bölümü öğretim üyeleri arasından birisi araştırma ve eğitim, diğeri de proje ve uygulama konularında yetkili olmak üzere iki müdür yardımcısı belirleyerek Rektörün onayına sunar. Müdürün görevi başında bulunmaması durumunda, müdür yardımcılarında biri vekâlet eder. Müdüre vekâlet en çok altı ay süreli olarak yürütülür.

Müdürün Görevleri

- a) Merkezin faaliyetlerinin amacına uygun ve düzenli yürütülmesini sağlamak.
- b) Yönetim Kuruluna başkanlık etmek.
- c) Merkezin idari işlerini yürütmek.
- ç) Yurt içi ve yurt dışı araştırma merkezleri ile işbirliği yapmak, Merkezin amaçlarına uygun projeler üretmek ve yardım sağlamak.

- d) Merkezin yıllık faaliyet raporunu Rektörlüğe sunmak.
- e) Merkezin, resmi ve özel kurum ve kuruluşlarla ilişkilerini yürütmek.
- f) Merkezi temsil etmek.
- g) Merkezde istihdam edilecek ve görevlendirilecek personeli belirlemek.
- ğ) Merkezin amaçlarıyla ilgili konularda çalışmalarda bulunmak üzere görevlendirilecek danışman ve uzmanları Rektöre teklif etmek.

Müdür Yardımcıları

- (1) Müdür Yardımcılarından biri, araştırma ve eğitim; diğeri, proje ve uygulama konularında yetkili olmak üzere iki müdür yardımcısı Medya ve İletişim Bölümü öğretim üyeleri arasından Müdür tarafından belirlenir ve Rektör onayına sunulur
- (2) Araştırma ve geliştirme işlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı, bu Yönetmeliğin altıncı maddesinde merkezin faaliyet alanlarından belirtilen araştırma ve geliştirmeye yönelik iş ve işlemlerin koordinasyonu ve yürütülmesinden sorumludur.
- (3) Proje ve uygulama konularında yetkili olarak atanan Müdür Yardımcısı, bu Yönetmeliğin altıncı maddesinde merkezin faaliyet alanlarından belirtilen uygulamaya yönelik faaliyetlerin koordinasyonu ve yürütülmesinden sorumludur.

Müdür Yardımcılarının görevleri:

- a) Faaliyet alanıyla ilgili iş ve işlemleri koordine etmek, yürütmek
- b) Faaliyet alanıyla ilgili yıllık faaliyet raporunu yazmak ve Müdüre sunmak,
- c) Müdürün verdiği Merkezle ilgili diğer işleri yapmak.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

Merkezimiz, dört idari ve bir personel ofisi, 4 eğitim atölyesi/derslik, bir ses kayıt stüdyosu/uygulama atölyesi, bir televizyon stüdyosu/uygulama atölyesi ve bir mutfak ile faaliyet göstermektedir. Merkezimiz uygulama atölyeleri örgün eğitim ile yürütülen derslerde Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi ile ortak derslik olarak da kullanılmaktadır. Medya ve İletişim Bölümü öğrencilerinin dersleri ve aynı zamanda ders dışı olarak yürütülen uygulama faaliyetleri Merkezimiz uygulama atölyelerinde gerçekleştirilmektedir.

Tablo 1. Faaliyet Gösterilen Tahsisli Fiziksel Alanlar				
Yerleşke Adı	Açık Alan (m ²)	Kapalı Alan (m ²)	Toplam	Açıklama
Balatçık	-	500	500	Ofis, Uygulama Atölyeleri ve Derslikler
TOPLAM				

Medya ve İletişim Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi 2020 Yılında faaliyet göstermeye başlamıştır. Fiziksel alan olarak ise 2019 Mali yılında Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi'ne kayıtlı olan derslikler ve uygulama atölyeleri üzerinde faaliyet göstermektedir. Merkez, aslen derslik ve uygulama atölyesi olarak planlanması nedeniyle özellikle ofis konusunda yetersizdir. 2022 Mali yılında Haber merkezi ve idari ofis için ek yatırım yapılmış olup idari personel için ofis inşası sağlanmış olmasına rağmen mevcut durum yetersizliğini korumaktadır. Mevcut tek ofiste bir öğretim görevlisi, bir kameraman ve bir sürekli işçi tarafından ortaklaşa kullanılmaktadır.

Tablo 2. Kullanım Amacına Göre Kapalı Alan Dağılımı

Kategori	Alan (m ²)		
	2020	2021	2022
İdari alanlar	20	20	70
Araştırma alanları	160	160	160
Eğitim alanları	160	160	230
Sosyal alanlar	46,4	46,4	46,4
TOPLAM			

2022 Mali Yılında Yapılan ekleme işlemleri ile ofis ve eğitim alanında alanlarında artış meydana gelmiştir.

Tablo 3. Faaliyet Kullanım Alanları

Adı/Türü	Sayı	Alan (m ²)	Kapasite
İdari Ofis	3	90	8
Akademik Ofis	-	-	-
Laboratuvar	-	-	-
Atölye	5	277	80
Toplantı Salonu	-	-	-
Konferans Salonu	-	-	-
Ambar	-	-	-
Sınıf	1	53	40
Server	1	17	
TOPLAM	8	437	128

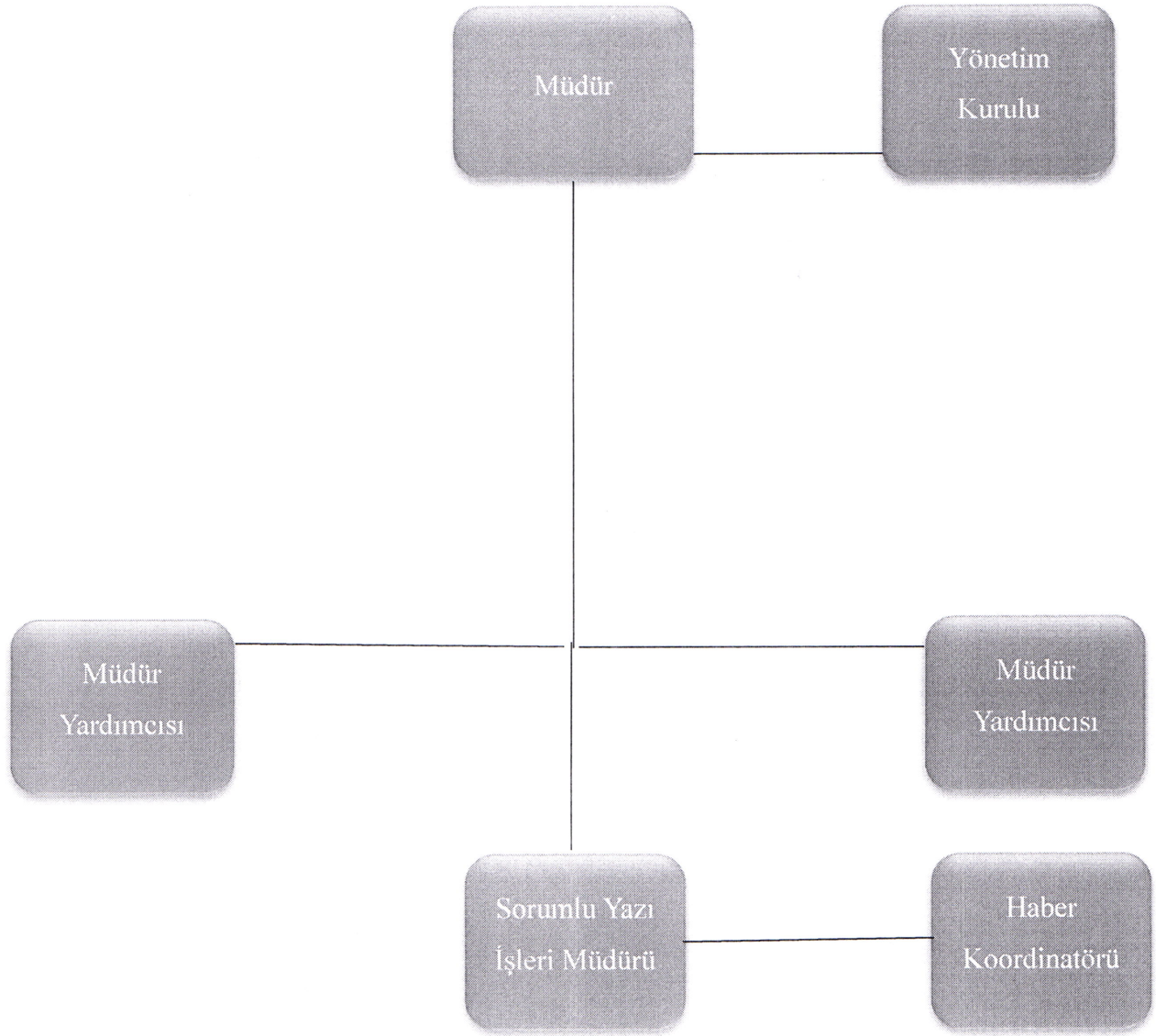
Yukarıdaki tabloda belirtilen kullanım alanlarından atölye ve sınıflar Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi Medya ve İletişim Bölümü'ne derslik olarak da hizmet vermektedir.

Tablo 4. Dayanıklı Taşınırlar Listesi

Hesap Kodu	I. Düzey Kodu	II. Düzey Kodu	Taşınır Adı	Ölçü birimi	Miktarı
253			Tesis, Makine ve Cihazlar		
253	02	10	Matbaacılıkta Kullanılan Makine ve Aletler	Adet	3
253	03	02	Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	Adet	7
253	03	04	Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri	Adet	2
253	03	06	Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri	Adet	2
255			Demirbaşlar Grubu		
255	02	01	Bilgisayarlar ve Sunucular	Adet	63
255	02	02	Bilgisayar Çevre Birimleri	Adet	4
255	02	04	Haberleşme Cihazları	Adet	5
255	02	05	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	Adet	71
255	03	01	Büro Mobilyaları	Adet	132
255	03	02	Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar	Adet	1
255	08	02	Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar	Adet	12
255	10	02	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	Adet	20
TOPLAM					321

2. Teşkilat Yapısı

Mevcut Teşkilat yapısında hali hazırda işleyişte bir problem yaşanmamakla birlikte özellikle personel eksikliğinden dolayı faaliyet alanına giren konularda yeterli çalışma üretilmemektedir. Mevcut personel eksikliği giderildiği takdirde merkez faaliyetleri daha organize şekilde yürütülebilme imkanına sahip olunacaktır.



2022 Mali yılında Merkez bünyesinde hizmete başlayan İKÇÜ haber ajansı ile mevcut hiyerarşik yapılanmaya Sorumlu yazı işleri müdürü ve Haber koordinatörlüğe birimi de eklenmiştir.

3. Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı

Tablo 5. Bilişim Kaynakları	
Sistem/Yazılım/Program Adı	Kullanım Amacı
ÜBYS	UBS üzerinden resmi yazıların kontrolünü sağlamak, gerektiği takdirde üniversitenin diğer birimleri ile resmi prosedürleri yürütmek.

Tablo 6. Bilgi ve Teknoloji Araçları

Cinsi	İdari Amaçlı	Eğitim Amaçlı	Araştırma Amaçlı	Toplam (Adet)
Masaüstü Bilgisayarlar	4	52	2	58
Taşınabilir Bilgisayarlar	2	2		4
Sunucular			1	1
Projeksiyon		4		4
Yazıcı	2			2
Fotoğraf Makinesi		6		6
Kameralar		1	2	3
Televizyonlar		4		4
Tarayıcılar	1			1

4. İnsan Kaynakları

Merkezimizde 6 akademik personel, bir kameraman ve bir sürekli işçi olmak üzere toplam 8 personel görev yapmaktadır. Akademik personelin asaleten atandıkları görev yerleri Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi, Çelebi Meslek Yüksekokulu ve Rektörlüktür. Söz konusu akademik personel, Öğretim Üyesi faaliyetlerine ek olarak asli birimlerinden görevlendirme ile merkezimizde de görev yapmaktadır.

Tablo 7. Personel Yapısı

Kadro Unvanı	Görev Unvanı	Sayı	Kadrosunun Bulunduğu Birim
Prof. Dr.	Merkez Müdürü	1	Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi
Dr. Öğr. Üyesi	Merkez Müdür Yrd.	2	Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi
Dr. Öğr. Üyesi	Haber Müdürü	1	Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi
Öğretim Görevlisi	Kurgu	1	Rektörlük
Öğretim Görevlisi	Haber Editörü	1	Çelebi Meslek Yüksekokulu
Kameraman	Kameraman	1	Genel Sekreterlik
Sürekli İşçi	İşçi	1	Personel Daire Başkanlığı

TOPLAM	8
--------	---

5. Sunulan Hizmetler

Medya ve İletişim Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, 21 Nisan 2020 Tarihli Resmi Gazete kararı ile kurulmuştur. Kuruluş tarihi itibarıyla önceliği personel ve yönetsel konulara vermekle birlikte farklı alanlarda 17 faaliyet gerçekleştirmiştir.

Medya ve İletişim Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, 2022 yılında öncelik üniversite yönetiminden gelen taleplerde olmak üzere 12'si görüntülü olmak üzere toplam 212 haber gerçekleştirek servis etmiştir. İlaveten kurumun ihtiyaçları doğrultusunda 35 adet tanıtım filmi 30 fakülte bölümünün mezuniyet fotoğraf çekimi (yaklaşık 1500 civarı fotoğraf) işlerini de gerçekleştirmiştir. 30 bölüme 30 adet tanıtım filmi hazırlanmıştır. 2022 Mali Yılı kapsamında toplam 95 adet video/görsel içerik merkez bünyesinde hayata geçirilmiştir.

5.1. Eğitim-Öğretim Hizmetleri

2022 Mali Yılı'nda Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi Medya ve İletişim Bölümü'ne ait bazı derslerin uygulama faaliyetleri merkezimiz bünyesinde bulunan laboratuvarlarda gerçekleştirilmiştir.

Herhangi bir üniversite ile işbirliği anlaşmamız bulunmamaktadır.

Birimimizin herhangi bir Erasmus ya da Mevlana Programı anlaşması bulunmamaktadır.

5.2. Bilimsel Araştırma Hizmetleri

Birimde üretilen AR-GE projesi bulunmamaktadır.

Birim Tarafından Düzenlenen Yerel, Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantı bulunmamaktadır.

Diğer Kurum ve Kuruluşlar Tarafından Düzenlenen Yerel, Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantılara Katılım Bilgisi bulunmamaktadır. Ancak birimizde görevli bir akademik personelimiz, Ege Üniversitesi Bilimsel Araştırma Proje Koordinatörlüğü bünyesinde gerçekleştirilen BAP projesinde görev almaktadır. Yine bir diğer akademik personelimiz Tıp Fakültesi tarafından yürütülen bilimsel araştırma projesinde araştırmacı olarak görev almaktadır.

5.3. Yayın ve Danışmanlık Hizmetleri

Birimimizde bilimsel yayın bulunmamaktadır. 2023 Mali yılı içerisinde bilimsel Araştırma Dergisi yayınlanması hazırlıkları başlatılmıştır. Bu amaçla gerekli komisyon kurulmuş olup danışma kurulu ve editöryal kadro çalışması başlatılmıştır.

5.4. Toplumsal Katkıya Yönelik Hizmetler

Birimimiz tarafından toplumsal katkıya yönelik herhangi bir hizmet düzenlenmemiştir.

5.5. Teknolojik Üretim Faaliyetleri

Birimimizde patent ve tescil işlemleri gibi herhangi bir teknolojik üretim faaliyeti bulunmamaktadır.

5.6. Yönetimsel Hizmetler

Merkezimizde herhangi bir yönetimsel hizmette bulunulmamıştır.

5.7. Ana Hizmet Alanlarını Destekleyici Diğer Hizmetler

Merkezimiz bünyesinde 2022 Mali Yılı'nda tanıtım programları alanında 30 adet tanıtım programı (filmi) gerçekleştirilmiştir. Söz konusu filmler bölüm tanıtım filmleri, bölüm mezuniyet filmleri ve rektörlük tarafından talep edilen farklı kurumsal içeriklere sahip filmlerdir.

2022 Mali Yılında Uygulama Merkezi bünyesinde haber ajansı kurulmuş olup içerik üretimi için gerekli personel görevlendirmeleri yapılmıştır. Merkez bünyesinde yer alan haber ajansı üniversitenin kente ve ulusa ulaşmasında ve tanıtılmasında önemli rol oynamaktadır.

Ayrıca Rektörlük tarafından yapılan duyuru videoları da yine merkezimiz bünyesinde gerçekleştirilmiştir.

Tablo 8. Birim Sosyal ve Kültürel Faaliyet Bilgileri (Özet)

Faaliyet Türü	Sayısı
Konferans	

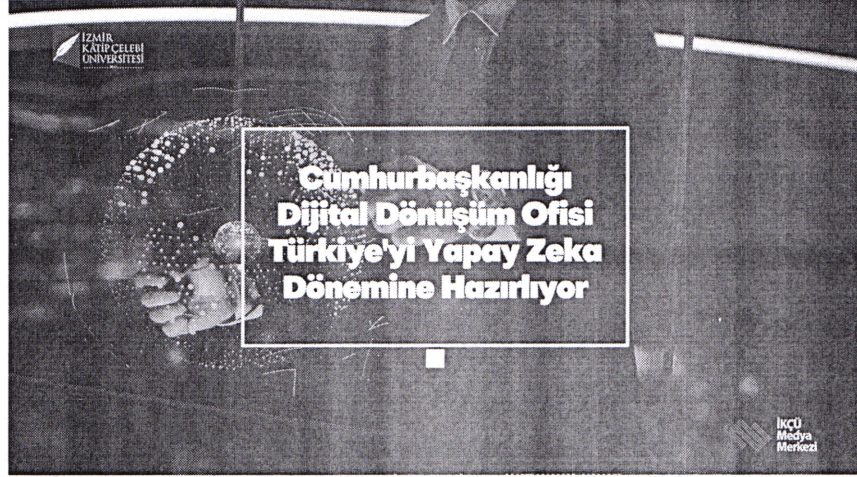
Tanıtım Programları (Tanıtım Filmi)	30
Söyleşi	
Tören	
Proje	
Tiyatro	
Konser	
Sergi	3
Turnuva	
Şölen	
Açılış	
Gezi	
Gösteri	
Festival	
Piknik	
TOPLAM	33

5.8. Başarılarımız

Merkezimiz üniversite ve fakültelerin tanıtım filmlerini üreterek başarılı bir tanıtım ve halkla ilişkiler süreci yürütülmesine katkı sağlamıştır.

Üniversitemiz ve fakültelerimiz için hazırlanan tanıtım filmleri başarılı bir şekilde farklı mecralardan hedef kitlelere ulaştırılmıştır. Aşağıdaki Resim 1. 2. ve 3.'te sosyal medya video paylaşım sitesinden örneklerle söz konusu filmlerin görselleri görülmektedir.

Resim 1. 2. ve 3. Merkez Tarafından Hazırlanan Filmlerin Görselleri ve Sosyal Medya Video Paylaşım Sitesi İzlenme Rakamları



D. Diğer Hususlar

Medya ve İletişim Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin amaç ve faaliyet alanlarının tanımlandığı Medya ve İletişim Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği Madde 5'e göre merkezimizin amaçları arasında "Medya, reklam, tanıtım, görsel tasarım, film ve görsel yeteneklerle ilişkili faaliyetler yanında geleneksel ve yeni medya yayıncılığı, haber ajansı faaliyetleri, iletişim ve kamuoyu araştırmaları yapmaktır. Anılan alanlarda eğitimler vermenin yanı sıra öğrencilerin teorik ve uygulamalı eğitimlerini sağlayacak politikaları belirlemek; bilimsel araştırma nosyonuna sahip bireyleri akademiye kazandırmak, alanda yetkin uygulayıcıların yetiştirilmesini sağlayacak yapıyı oluşturmaktır." İfadesi bulunmaktadır

II. AMAÇLAR ve HEDEFLER

A. Temel Politika ve Öncelikler

Bu başlık altında, birimin faaliyet yılı önceliklerine, hizmetlerin yürütümünde esas alınan politika belgelerine yer verilmelidir. (Bu belgeler birimin faaliyet alanı ve içinde bulunduğu hizmet alanına göre değişkenlik göstermekle beraber aşağıda yer verilen ilk dört örnekteki gibi tüm Üniversitelerin ve birimlerinin tabi olduğu genel politika belgeleri de bulunmaktadır.) Örnek olması açısından aşağıdaki kurumsal düzeyde kabul edilen politika belgeleri sayılabilir. Ancak birimler, kendilerine özel bu tür bir belge var ise bunları listelemelidir.

Örnek politika belgeleri aşağıda listelenmiştir;

—Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Tarafından Hazırlanan “Türkiye’nin Yükseköğretim Stratejisi”

— Kalkınma Planları ve Yılı Programı,

— Orta Vadeli Program,

— Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eki Eylem Planı

-Üniversitemiz 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı

-Üniversitemiz Performans Programı

-Üniversitemiz Kalite Politikası

-Üniversitemiz Uluslararasılaşma Politikası

-Üniversitemiz Toplumsal Katkı Politikası

- Üniversitemiz Araştırma Politikası

- Üniversitemiz Eğitim-Öğretim Politikası

B. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

Üniversitemiz 2020-2024 yılı Stratejik Planı kapsamında birimimize herhangi bir sorumluluk verilmemiştir.

C. Diğer Hususlar

2021 Mali Yılı içerisinde planlanmış olan İKÇÜ haber merkezinin hayta geçirilmesi projesi 2022 Mali Yılı içerisinde gerekli bütçe insan kaynağının sağlanması ile gerçekleştirilmiştir. İKÇÜ haber ajansı 2022 Nisan Ayı içerisinde Web üzerinden haber içeriklerini bir portal vasıtası ile yayınlamaya başlamıştır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

Medya ve İletişim Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde Döner Sermaye İşletmesi ya da Harcama Birimi bulunmamaktadır.

B. Performans Bilgileri

Merkezimiz 21 Nisan 2020 tarih 31106 Sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan karar doğrultusunda kurulmuştur. 2020 yılı ve 2021 mali yılını alt yapı ve fiziksel koşullarını tamamlamak için kullanmakla birlikte 2022 mali yılında aşağıdaki faaliyetlerde de bulunmuştur.

1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

Üniversitemizin ve fakültelerimizin tanıtım çalışmaları yürütülmüştür.

1.1. Faaliyet Bilgileri

Merkezimiz bünyesinde 2021 Mali Yılı’nda tanıtım programları alanında 15 adet tanıtım programı (filmi) gerçekleştirilmiştir. Söz konusu filmler İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Tanıtım Filmi Türkçe/İngilizce, İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Tanıtım Filmi, İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu Tanıtım Filmi, İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Tanıtım Filmi, İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Tanıtım Filmi, İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Tıp Fakültesi Tanıtım Filmi, İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Tanıtım Filmi, İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi Tanıtım Filmi, İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Orman Fakültesi Tanıtım Filmi, İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Turizm Fakültesi Tanıtım Filmi, İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi Tanıtım Filmi, İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Tanıtım Filmi, İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi Tanıtım Filmleridir.

Ayrıca Rektörlük tarafından yapılan duyuru videoları da yine merkezimiz bünyesinde gerçekleştirilmiştir.

Merkez bünyesinde 2022 Mali yılında hizmete başlayan İKÇÜ haber ajansı Üniversite ve kentle ilgili önemli haberlere yer vermiştir. Ajansımız tarafında üretilen içerikler yerel ve ulusal basında yayınlanarak üniversitenin tanıtımına büyük katkıda bulunmuştur.

1.2. Proje Bilgileri

Birimimiz tarafından yürütülen herhangi bir proje bulunmamaktadır. Ancak mevcut akademik personelimizden bir tanesi Ege Üniversitesi İletişim Fakültesi yürütücülüğündeki Bilimsel Araştırma Projesinde Araştırmacı olarak yer almaktadır. Yine bir diğer akademik personelimiz Tıp Fakültesi tarafından yürütülen bilimsel araştırma projesinde araştırmacı olarak görev almaktadır.

Tablo 9. Bilimsel Araştırma Proje Sayısı

Proje Türü	2022				
	Önceki Yılda Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Tamamlanan Toplam Proje Bütçesi (TL)
Strateji ve Bütçe Başkanlığı					
TÜBİTAK					
Avrupa Birliği					
Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP)		2	2		
KOSGEB					
İZKA					
TÜSEB					
Diğer					
TOPLAM		2	2		

Tablo 10. Bilimsel Araştırma Projeleri (Proje Türü: BAP, TÜBİTAK ve Diğer Projeler)

	Sıra No	Yıl	Proje Türü	Proje Adı	Proje Yürütücüsü	Proje Bütçesi (TL)	Harcanan (TL)	Proje Süresi	Proje Başlama Tarihi	Proje Bitiş Tarihi
2021 Yılında Devam Etmekte Olan Projeler		2021	BAP	Covid 10 PandemiDöneminde Evde Sağlık Çalışanları İçin Akıllı Telefon Tabanlı Eğitim Uygulaması	Dr. Öğr. Üyesi Gülseren Pamuk	29.900 TL		9 Ay	2021	---
		2021	BAP	Policy Innovations for Accessible Tourism Using VR Technology(PIACT)Sanal Gerçeklik Teknolojisi Kullanarak Erişilebilir Turizm için Politika Yenilikleri Projesi				1 Yıl	2020	----
TOPLAM (TAMAMLANAN)										

1.3. Diğer Faaliyet Bilgileri

Merkezimizin 2022 Mali Yılı'nda aldığı ödül bulunmamaktadır.

2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Stratejik plan ve performans programı kapsamında takip edilen performans göstergemiz bulunmamaktadır.

3. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

Stratejik plan ve performans programı kapsamında takip edilen performans göstergemiz

4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Stratejik plan ve performans programı kapsamında takip edilen performans göstergemiz bulunmamaktadır.

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Kurumsal kabiliyet ve kapasiteye ilişkin bilgilere aşağıdaki başlıklar altında yer verilmektedir.

A. Üstünlükler

Üstünlüklerimiz; Merkezimizin faaliyetlerinde ve uygulamalarında aktif olarak yer alabilecek Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi Medya ve İletişim Bölümü ve Sosyal Bilimler Enstitüsü Medya ve İletişim Anabilim Dalı öğretim elemanları ve öğrencilerinin varlığıdır. Bu sayede araştırma ve uygulamalarda öğretim üyelerinin bilgi ve birikimlerinden ve öğrencilerin istek ve dinamiklerinden faydalanılabilmek mümkün olacaktır.

Fırsatlarımız; yeni kurulan bir Merkez olarak gelişen teknolojinin mevcut durumuna göre değil gelecekte varacağı belirli olan noktalara göre pozisyon alıp yapılanmak ve genç bir ekibin dinamizmi ve istekli çalışma yapısıdır.

B. Zayıflıklar

Zayıf yönlerimiz; fiziki mekan, teknik ekipman ve uzman personel eksikliğidir.

Tehditlerimiz; teknik malzeme eksikliği nedeniyle tamamen yüz yüze eğitimin başlaması ile birlikte 400 civarında öğrenciye hizmet veren atölye ve derslik altyapısının yetersiz kalması, bazı noktalarda çökmesi ihtimalidir.

C. Değerlendirme

Yeni bir merkez olmanın, Medya ve İletişim Bölümü öğrencileri ve öğretim elemanları ile iç içe çalışmanın avantajları bulunmaktadır. Diğer yandan fiziki mekan, teknik ekipman ve uzman personel eksikliği bu avantajlardan yararlanmayı engelleyebilir.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Medya ve İletişim Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, bir yandan kuruluş amacına uygun uygulama ve araştırma çalışmaları yürütmekte diğer yandan Medya ve İletişim Bölümü öğrencilerine yönelik eğitim ve öğretim faaliyetlerine destek vermektedir.

Söz konusu faaliyetler yoğun bir teknik ekipman kullanımı gerektirmektedir. Ayrıca mevcut ekipmanlar yüz yüze eğitime geçildiği anda yetersiz kalacaktır. Hem sayının azlığı hem de yoğun kullanım nedeniyle ekipmanlar hızlı yıpranacaktır. Bu nedenle ekipman sayısının ve niteliğinin artırılması elzemdir. Aksi takdirde bazı faaliyetlerin aksaması bazı faaliyetlerin ise tamamen durması muhtemeldir.

Raporda da belirtildiği gibi Merkez bünyesinde mevcut tek ofis ve dört masa Merkez Müdürü, iki müdür yardımcısı, Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi adına derslerin ve atölyelerin koordinasyonunu sağlayan Öğretim Görevlisi, bir kameraman ve bir sürekli işçi tarafından ortaklaşa kullanılmaktadır. Bu nedenle 2021 Yılında acil olarak ofis konusunda çalışma yapılması gerekmektedir.

Ek olarak Merkez bünyesinde bir haber ajansı açılmasına yönelik çalışmalar sürdürülmektedir. Haber ajansında görev alacak personelin ve öğrencilerin çalışabilmesi fiziki mekana ihtiyaç duyulmaktadır. Söz konusu mekan ihtiyacının ivedilikle giderilmesi gerekmektedir.

Son olarak Merkezin araştırma ve uygulama faaliyetlerinde görev alacak, üniversitemiz haberlerinin ve tanıtım materyallerinin hazırlanmasına katkı sağlayacak öğretim görevlilerine ve yarı zamanlı öğrencilere acil ihtiyaç bulunduğunu belirtmek yerinde olacaktır.

EKLER